

**Al Presidente
Collegio Universitario Luciano Fonda.
Via F. Severo 40 (ex Ospedale Militare), 34127 Trieste
amministrazione@collegiofonda.it**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a.....
Provincia/Stato Estero.....il.....
cittadinanza.....
residente aProvincia.....
indirizzo.....n°.....CAP.....
E-mail..... (Cellulare.....)
titolo di studio.....
conseguito il.....presso.....
recapito (se diverso dalla residenza).....
.....

Chiede di partecipare alla selezione indetta dal Collegio Universitario Luciano Fonda per l'assunzione a tempo determinato (12 mesi) di un dipendente con funzioni di referente per la formazione, organizzatore di eventi e supporto alla segreteria amministrativa da svolgere a tempo pieno.

Dichiara:

- di non essere oggetto di procedimenti penali in corso
- di non avere riportato condanne penali, ovvero:
- di avere riportato le seguenti condanne.....

Conoscenza della lingua inglese: ottima buona discreta

Conoscenze informatiche: ottime buone discrete

Esperienza nel campo della formazione: si no

Esperienza di organizzazione di eventi: si no

Esperienza di segreteria amministrativa: si no

Allega (elenco degli allegati):

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Luogo e data

.....
Firma