

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN
DIPENDENTE CON FUNZIONI DI REFERENTE PER LA FORMAZIONE, ORGANIZZATORE DI
EVENTI E SUPPORTO ALLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DA SVOLGERE A TEMPO PIENO**

SCADENZA: 2 APRILE 2022

Il Collegio Universitario Luciano Fonda intende procedere mediante selezione pubblica all'assunzione a tempo determinato di un dipendente con incarico a tempo pieno, con funzione di referente per la formazione, organizzatore di eventi e supporto alla segreteria amministrativa.

Con il vincitore della selezione verrà stipulato apposito contratto di lavoro della durata di 12 mesi rinnovabili, secondo il CCNL vigente per la categoria Enti Culturali e Federculture con inquadramento al livello 1, fascia III, con trattamento economico come previsti dal medesimo CCNL.

Possono partecipare all'avviso pubblico i candidati in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

1. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. diploma di scuola secondaria di secondo grado;
3. esperienza nel campo dell'organizzazione di eventi e/o della formazione e/o di segreteria amministrativa; esperienze di lavoro nell'ambito di collegi universitari costituiranno titolo preferenziale;
4. conoscenza della lingua inglese;
5. pratica nell'uso del computer e dei principali programmi di *office automation*.

Non potranno accedere all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata alla Presidenza del Collegio Universitario Luciano Fonda, via F. Severo 40, 34127 Trieste e dovrà pervenire al recapito indicato entro le ore 24:00 del 2 aprile 2022. Sono ammesse le seguenti modalità di invio:

- tramite raccomandata con ricevuta di ricevimento (farà fede l'effettiva data di ricevimento e non la data di accettazione da parte dell'Ufficio Postale).

- per posta elettronica, in formato pdf, all'indirizzo amministrazione@collegiofonda.it. La ricevuta verrà inviata dallo stesso indirizzo.

La domanda, redatta in carta semplice, preferibilmente utilizzando il modulo allegato, e sottoscritta dal/dalla candidato/a nella piena consapevolezza delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, deve contenere le seguenti informazioni:

- i. cognome e nome;
- ii. data e luogo di nascita;
- iii. cittadinanza;
- iv. residenza;
- v. indirizzo di posta elettronica;
- vi. titolo di studio posseduto;
- vii. eventuali condanne penali riportate;
- viii. recapito al quale si desidera vengano trasmesse eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza.

Alla domanda dovranno essere allegati una fotocopia o scansione di un documento di identità valido, il curriculum del candidato e qualsiasi altro documento ritenuto utile ai fini della selezione.

La Commissione giudicatrice, nominata dal Presidente, effettuerà una valutazione comparativa tra le diverse domande avendo a disposizione 100 punti di cui 40 per la valutazione del curriculum e dei titoli e 60 per il colloquio.

Nella valutazione del curriculum e dei titoli verranno considerati:

- altri titoli di studio e formazione aggiuntiva pertinente ai compiti lavorativi (punti 10);
- precedenti esperienze lavorative, con particolare riferimento a quelle maturate in ambito internazionale, in collegi universitari ovvero in istituzioni accademiche e di alta formazione (punti 25);
- altri titoli (punti 5).

Verranno ammessi al colloquio i candidati che avranno raggiunto un punteggio di almeno 24 (ventiquattro) punti nella valutazione del curriculum. L'elenco degli ammessi al colloquio verrà pubblicato sul sito web del Collegio (www.collegiofonda.it) entro il 6 aprile 2022 e i candidati ammessi verranno informati per posta elettronica all'indirizzo fornito nella domanda. I colloqui si terranno il giorno 11 aprile dalle ore 14:00 presso la sede del Collegio di via F. Severo 40, Trieste (ex Ospedale Militare). Pena l'esclusione, i candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio verterà sulla discussione dei titoli e delle esperienze lavorative; verranno valutati:

- le capacità e competenze relazionali;
- la conoscenza della lingua inglese e di eventuali altre lingue straniere;
- l'attitudine a lavorare in autonomia;
- le capacità organizzative.

Il colloquio si riterrà superato se il/la candidato/a avrà conseguito un punteggio non inferiore a 42 (quarantadue) punti.

La graduatoria di merito sarà formata sommando i punteggi riportati da ciascun candidato nella valutazione del curriculum e nel colloquio. Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che, nel colloquio, hanno conseguito un punteggio inferiore a 42 (quarantadue). La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito del Collegio (www.collegiofonda.it) entro il 15 aprile 2022.

Il vincitore della selezione riceverà comunicazione dal Collegio per posta elettronica, all'indirizzo indicato nella domanda, e dovrà prendere servizio entro e non oltre il 1° giugno 2022. In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, l'assunzione potrà essere proposta ai successivi in graduatoria.

Il trattamento dei dati del presente avviso è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali e in particolare delle disposizioni di cui al D. Lgs 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. e al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Regolamento UE n. 679/2016. Tutti i dati richiesti sono destinati al complesso delle operazioni, svolte anche con mezzi elettronici e automatizzati, finalizzate all'espletamento della selezione e alla successiva assunzione del vincitore da parte del Collegio. I dati potranno essere comunicati alle competenti amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è il Collegio Universitario "Luciano Fonda"; il responsabile del trattamento dei dati è il Presidente pro tempore, suo legale rappresentante.

Trieste, 17 marzo 2022

Il Presidente
Prof. Fabio Benedetti

